

OSOBNJE INFORMACIJE

Mirela Ratković Gaća

RADNO ISKUSTVO

26. lipnja 2018.–danas

Voditelj službe za financijsko-računovodstvene poslove

FAKULTET ZDRAVSTVENIH STUDIJA SVEUČILIŠTA U RIJECI, Rijeka (Hrvatska)

Izrada računovodstvenih izvještaja za proračunske korisnike:

- Mjesečnih (VINP)
- Periodičkih (PR-RAS, OBVEZE)
- Završnog računa (BIL, PR-RAS, OBVEZE, RAS-F, P-VRIO)

Izrada statističkih izvještaja za DZS: IR

Izrada izvještaja za Sveučilište: Tromjesečni obračun izdvajanja za kapitalna ulaganja

Izrada plana prihoda i rashoda te praćenje njihovog izvršavanja

Rebalans plana prihoda i rashoda

Sudjelovanje u izradi plana nabave

Računovodstveno i administrativno praćenje EU projekata i projekata Ministarstva znanosti i obrazovanja

Autorizacija naloga za plaćanje

Ostali poslovi prema potrebi (knjiženje izvoda, knjiženje ulaznih i izlaznih računa, knjiženje plaća i vanjske suradnje)

26. ožujka 2018.–25. lipnja 2018.

Stručni suradnik za plan i analizu

FAKULTET ZDRAVSTVENIH STUDIJA SVEUČILIŠTA U RIJECI, Rijeka (Hrvatska)

Izrada plana prihoda i rashoda

Praćenje izvršenja financijskog plana

Rebalans plana prihoda i rashoda

Sudjelovanje u izradi plana nabave

Sudjelovanje u izradi računovodstvenih izvještaja za proračunske korisnike:

- Mjesečnih (VINP)
- Periodičkih (PR-RAS, OBVEZE)

Sudjelovanje u izradi izvještaja za Sveučilište: Tromjesečni obračun izdvajanja za kapitalna ulaganja

Izvršavanje plaćanja (online banking)

Ostali poslovi (knjiženje izvoda, knjiženje ulaznih i izlaznih računa, knjiženja plaća i vanjske suradnje)

01. studenog 2009.–26. rujna
2011.

Referent back office-a u Službi riznice

PRIMORSKA BANKA D.D., Rijeka (Hrvatska)

Kontrola unosa i knjiženje transakcija deviznog poslovanja i riznice:

- Nostro i loro doznake te akreditivi
- Kupoprodaje deviza i arbitraže
- Kupoprodaje i otpreme efektive
- Prijenosa sredstava između banaka
- Kupoprodaje vrijednosnih papira
- Repo poslova

01. srpnja 2009.–31. listopada
2009.

Direktor Službe riznice

PRIMORSKA BANKA D.D., Rijeka (Hrvatska)

Odgovornost za:

- Kvalitetan plasman slobodnih kunskih i deviznih sredstava
- Tržišne rizike (valutni, kamatni i rizik likvidnosti)
- Održavanje obvezne pričuve i održavanje deviznih obveza deviznim potraživanjima
- Formiranje tečajeva

Izrada dnevnih izvještaja prema HNB (NT, DL)

Izrada dekadnog izvještaja o likvidnosti

Izrada obračuna PU UDP

Izrada kvartalnih izvještaja o inozemnim ulaganjima i promjenama u vlasničkoj strukturi

Poslovi dealera u riznici (kupoprodaja efektivne, oročavanja, prijenosi, arbitraže, repo

01. prosinca 2008.–30. lipnja
2009.

Devizni referent back office-a u Službi sredstava i platnog prometa

PRIMORSKA BANKA D.D., Rijeka (Hrvatska)

Kontrola unosa i knjiženje transakcija deviznog poslovanja i riznice:

- Nostro i loro doznake te akreditivi
- Kupoprodaje deviza i arbitraže
- Kupoprodaje i otpreme efektivne
- Prijenosa sredstava između banaka
- Kupoprodaje vrijednosnih papira
- Repo poslova

01. lipnja 2008.–30. studenog
2008.

Referent platnog prometa u zemlji u Službi sredstava i platnog prometa

PRIMORSKA BANKA D.D., Rijeka (Hrvatska)

Poslovi registra računa (otvaranje, zatvaranje poslovnih računa)

Blokade i deblokade računa

Otvaranje internet bankarstva za poslovne subjekte

Mjesečni obračun naknada po poslovnim računima

Mjesečni obračun i knjiženje kamate po poslovnim računima

Mjesečno izvještavanje o kunskom platnom prometu

14. travnja 2003.–07. ožujka
2008.

Voditelj komercijale

ALAN INVEST d.o.o., Rijeka (Hrvatska)

Organizacija i kontrola procesa nabave u zemlji i inozemstvu:

- Priprema ponuda i natječajne dokumentacije za javna nadmetanja
- Ugovaranje poslova s kupcima i dobavljačima
- Izrada narudžbenica
- Kontaktiranje sa špediterima i organizacija isporuke
- Priprema specifikacija robe pri uvozu
- Izrada računa
- Kontrola skladišta
- Izrada tjednih izvještaja o prodaji i stanju zaliha

OBRAZOVANJE I
OSPOSOBLJAVANJE

01. listopada 1997.–05. veljače 2002.

Magistar ekonomije / Diplomirani ekonomist

razina 7 EKO-a

FAKULTET ZA MENADŽMENT U TURIZMU I UGOSTITELJSTVU, Opatija (Hrvatska)

Smjer: Turistički menadžment

Kolegij diplomskog rada: Financijski menadžment

OSOBNOSTNE VJEŠTINE
Materinski jezik hrvatski jezik

Strani jezici

	RAZUMIJEVANJE		GOVOR		PISANJE
	Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	
engleski	C2	C2	C2	C2	C2
njemački jezik	C2	C2	C2	C2	C1
španjolski jezik	B1	B1	A2	A2	A2

Stupnjevi: A1 i A2: Početnik - B1 i B2: Samostalni korisnik - C1 i C2: Iskusi korisnik
Zajednički europski referentni okvir za jezike

Komunikacijske vještine

Razvijene komunikacijske vještine stečene višegodišnjim radom sa domaćim i stranim dobavljačima, klijentima i poslovnim partnerima iz različitih segmenata poslovanja

Sposobnost rada u multikulturalnim sredinama stečena kroz stručno usavršavanje u području financija i računovodstva u okviru programa ERASMUS+ (Universität zu Köln, 07/2019.)

Organizacijske / rukovoditeljske vještine

Razvijene organizacijske i rukovoditeljske vještine stečene organiziranjem i vođenjem timova u računovodstvu i financijama, bankarstvu, nabavi i prodaji

Poslovne vještine

Razvijene vještine koordinacije i stručnog vođenja (kod prethodnog poslodavca bila zadužena za procese inicijalnog uvođenja e-računa u javnoj nabavi i projekt digitalizacije ugovora)

Digitalne vještine

SAMOPROCJENA				
Obrada informacija	Komunikacija	Stvaranje sadržaja	Sigurnost	Rješavanje problema
Iskusni korisnik	Iskusni korisnik	Samostalni korisnik	Samostalni korisnik	Temeljni korisnik

Digitalne vještine - Tablica za samoprocjenu

Napredno korištenje Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) i interneta

Napredno korištenje računovodstvenih programa CRON i STATUS

DODATNE INFORMACIJE
Tečajevi

Stručno osposobljavanje za rad u bankarskoj aplikaciji **SWIFT** (M.A.B.O.M.I., Zagreb, 10/2008.)

Stručno osposobljavanje "**Škola proračunskog računovodstva**" (Računovodstvo i financije, Zagreb, 07.-11.05.2018.)

Preporuke

Dostupne na zahtjev